

A light blue, semi-transparent background image showing a close-up of hands typing on a laptop keyboard. The image is slightly blurred, creating a soft, professional atmosphere.

# **SOUMETTRE UN PROJET DOCTORAL**

# INTERFACE CHERCHEURS

*Les règles relatives au dépôt des projets doctoraux sont définies par l'école doctorale*

:

- *Date d'ouverture et de fermeture de l'espace de dépôt*
- *Choix sur les personnes habilitées à déposer un projet*
- *Choix du nombre de projets à soumettre par chercheur*
- *Dépôt ou pas d'un PDF complémentaire*

→ Dans votre espace personnel, rubrique « Propositions de thèse »  
Vous trouverez le lien pour soumettre votre projet doctoral



# INTERFACE CHERCHEURS

→ Les rattachements sont pré-remplis automatiquement

**Rattachement administratif**

**Complexité du vivant**

Ecole Doctorale

Spécialité \*

Unité de recherche \*

Equipe

Etablissement de préparation de la thèse \*

Année universitaire de 1ère inscription en doctorat \*

Date de début de la thèse \*

Date limite de candidature \*

Thèse interdisciplinaire  Oui  Non

Cotutelle  Oui  Non

**Champs pré-remplis :**

- Année universitaire de 1ère inscription en doctorat : 2024-2025
- Date de début de la thèse : 01/10/2024
- Thèse interdisciplinaire : Non
- Cotutelle : Non

**Annotations :**

- Les rattachements sont pré-remplis automatiquement. Normalement vous n'avez rien à changer ici
- Ne peut pas être changé. L'Ecole doctorale indiquera l'établissement d'inscription du doctorant après sa réussite au concours
- Champ pré-rempli, laisser 2025-2026
- Champ pré-rempli, laisser 01/10/2025. La date réelle de début du contrat dépendra de la date d'inscription à la rentrée
- Indiquer 06/06/2025 comme date limite pour les candidats**
- Au choix, à vous de décider
- Laisser "non"

**Menu de gauche :**

- Rattachement administratif
- Projet Doctoral
- PDF détaillant le sujet
- Financement
- Candidature
- Gestion état du sujet

# INTERFACE CHERCHEURS

**Projet Doctoral**

Direction de thèse: [ ] Ces Champs sont complétés automatiquement

[ ] [ ]

[ ]

HDR: oui Mettre à jour mes données

Co-Direction [ ] Choisisissez une valeur [ ]

Modalités d'encadrement, de suivi de la formation et d'avancement des recherches du doctorant

Indiquer à minima « CSI annuel ».  
Pour les thèses en co-direction ou co-encadrement, indiquer la participation de chacun(e) dans la gestion du projet.

Si pertinent, possibilité d'ajouter une codirection (HDR) ou un co-encadrement (pas d'HDR)

Trouver le nom de la personne en tapant ses premières lettres, si le nom n'est pas dans la liste, taper « autre » et renseigner les informations de la personne (nom, prénom, e-mail, laboratoire, équipe et ED de rattachement) dans le cadre ci-dessous.

# INTERFACE CHERCHEURS

 Titre en français  \*

Mots clés 1-  \* 2-  \*

3-  4-

5-  6-

 English title  \*

Keys words 1-  \* 2-  \*

3-  4-

5-  6-

 Résumé du projet de thèse

**Le nombre de caractères doit être inférieur à 4000 caractères (espaces, tabulations et sauts de ligne compris).**

 \*

 Summary of thesis project

**Le nombre de caractères doit être inférieur à 4000 caractères (espaces, tabulations et sauts de ligne compris).**

 \*

ADUM demande absolument une version française et anglaise du projet. Par simplicité, nous vous conseillons de faire seulement une version anglaise du résumé et de la copier/coller à l'identique dans les deux cadres.

# INTERFACE CHERCHEURS

Possibilité d'écrire en français ou en anglais

Les champs avec \* sont à compléter obligatoirement

Thématique	<input type="text" value="PAS OBLIGATOIRE"/>	
Domaine	<input type="text" value="PAS OBLIGATOIRE"/>	
Objectifs	<input type="text" value="Objectifs scientifiques du projet en une dizaine de lignes maximum (il n'est pas nécessaire à ce stade de fournir une description détaillée du projet, ceci vous sera demandé lors du dépôt des candidatures en Juin)"/>	*
Contexte	<input type="text" value="Expliciter la faisabilité (expertise de l'équipe d'accueil, disponibilité du matériel...) en une demi-page maximum"/>	*
Méthode	<input type="text" value="PAS OBLIGATOIRE"/>	
Résultats attendus	<input type="text" value="PAS OBLIGATOIRE"/>	
Références bibliographiques	<input type="text" value="Lister les références citées dans le résumé du projet et dans la description des objectifs et du contexte."/>	*

# INTERFACE CHERCHEURS

Possibilité d'écrire en français et en anglais

Les champs avec \* sont à compléter obligatoirement

Conditions scientifiques matérielles (conditions de sécurité spécifiques) et financières du projet de recherche

Copier/coller ici ce que vous avez déjà mis dans le champ « contexte » ci-dessus \*

Ouverture Internationale

Le cas échéant

Collaborations envisagées

Le cas échéant

Objectifs de valorisation des travaux de recherche du doctorant : diffusion, publication et confidentialité, droit à la propriété intellectuelle,...

A minima, mettre « publications scientifiques » \*

Caractère confidentiel des travaux :

non ▼ \*

**Nous vous conseillons de laisser « non ».** Si vous mettez « Oui », votre projet ne sera pas publié sur le site web et ne pourra pas être vu par des candidat(e)s potentiel(le)s

Lien web avec complément sur le sujet

https:// PAS OBLIGATOIRE

# INTERFACE CHERCHEURS

**Attention** : PDF obligatoire formulaire à télécharger à ce lien <https://ed515.sorbonne-universite.fr/financements/concours-de-led/modalites-de-depot-des-projets-de-these-pour-le-concours>

## PDF détaillant le sujet

Déposer le pdf contenant les éléments descriptifs du projet qui ne peuvent être enregistrés dans le formulaire : figures, images, équations, etc. 

Ce document sera accessible en ligne lors de la publication du projet sur internet.

(Glisser un document sur cette zone, ou cliquer le bouton en bas à droite)

Aucun fichier sélectionné.

Déposer ici au format PDF le document « publications et historique » qui est disponible sur le site Internet de l'ED (au lien ci-dessus) après l'avoir complété.

**ATTENTION le dépôt de ce document est obligatoire pour que le projet soit éligible**

## Financement du projet doctoral

Type de financement du projet doctoral

\*

Indiquer « concours pour contrat doctoral »  
(se trouve en haut du menu déroulant)

Date de début du financement

Date de fin du financement

Origine du financement

Employeur

Précisions sur le financement

← Ne pas compléter ces champs

# INTERFACE CHERCHEURS

**Candidature**

 Profil et compétences recherchées

Par souci de simplicité, nous vous conseillons de faire seulement une version anglaise et de la copier/coller à l'identique dans les deux cadres.

 Profile and skills required

Niveau de français requis 

Niveau d'anglais requis 

Candidature en ligne du sujet

Avez-vous un candidat et souhaitez-vous lui réserver ce projet ?  oui  non

**Si vous avez déjà un(e) candidat(e) identifié(e), indiquez le ici.** ADUM vous demandera **son adresse e-mail**. Seule l'adresse e-mail indiquée à cette étape sera autorisée à candidater sur le projet. Si vous « perdez » votre candidat(e) en cours de route, contactez l'ED pour faire modifier le statut de votre projet sur ADUM et l'ouvrir à d'autres candidatures. **Seuls les projets ayant un(e) candidat(e) identifié(e) seront considérés pour une éventuelle présentation à la FRM.**

# INTERFACE CHERCHEURS

## Gestion du projet doctoral

Transfert ABG

Transfert Campus France

Votre projet sera mis en ligne sur le site ADUM et sur le site de l'ED après validation par le conseil. A vous de voir si vous souhaitez qu'il soit également accessible via le site de Campus France et/ou de l'ABG ou pas.

*Votre offre, une fois publiée, sera visible sur le site de Campus France et / ou sur le site de l'Association Bernard Gregory.*

Enregistrer

Enregistrer et soumettre votre projet

Cliquer ici pour enregistrer sans soumettre

Cliquer ici pour soumettre le projet à l'école doctorale

Finalisation

Vous souhaitez finaliser votre proposition de projet doctoral et la soumettre à votre école doctorale.

Confirmez-vous votre choix ?

oui

non

**IMPORTANT :** même après avoir soumis, vous pourrez modifier le projet si nécessaire jusqu'à sa validation par votre DU. Si vous voulez modifier le projet après validation par le/la DU, écrivez à l'ED.

# INTERFACE CHERCHEURS

→ Si la proposition de sujet de thèse est en cours de création :

Afficher  éléments

Rechercher :

N°Référence	Titre du projet doctoral	Etat	Directeur de thèse	Financement	ED	Unité de recherche	Pôle	Etablissement	Début de la thèse	Mise en ligne sur le web	Cand. en ligne souhaitée (possible après mise en ligne du sujet)	Date maj	PDF
28822		<b>En cours</b> de création depuis le 3 mars 2020 par	[redacted] HDR]	Autre concours - Appel à projets - COFUND Doc'pass	SDSV - 577	I2BC		UPSud	01-10-2020	non	oui Nbr cand:	03-03-2020	

→ Si la proposition de sujet de thèse est finalisée et soumise à l'école doctorale :

Afficher  éléments

Rechercher :

N°Référence	Titre du projet doctoral	Etat	Directeur de thèse	Financement	ED	Unité de recherche	Pôle	Etablissement	Début de la thèse	Mise en ligne sur le web	Cand. en ligne souhaitée (possible après mise en ligne du sujet)	Date maj	PDF
28822		soumise le 3 mars 2020 par	[redacted] HDR]	Autre concours - Appel à projets - COFUND Doc'pass	SDSV - 577	I2BC		UPSud	01-10-2020	non	oui Nbr cand:	03-03-2020	

# INTERFACE CHERCHEURS

→ **ATTENTION** : Si le sujet a été validé par le conseil et mis en ligne sur le site ADUM, prendre contact avec l'école doctorale pour y apporter des corrections

Afficher  éléments

Rechercher:

N°Référence	Titre du projet doctoral	Etat	Directeur de thèse	Financement	ED	Unité de recherche	Pôle	Etablissement	Début de la thèse	Mise en ligne sur le web	Cand. en ligne souhaitée (possible après mise en ligne du sujet)	Date maj	PDF
 28822		soumise le 3 mars 2020 par	 [HDR]	Autre concours - Appel à projets - COFUND Doc'pass	SDSV - 577	I2BC		UPSud	01-10-2020	 OUI  MAKE OUR PLANET GREAT AGAIN	Oui Nbr cand:	03-03-2020	