

Assemblée générale de l'ED Complexité du Vivant

Vendredi 26 Janvier 2024

1. Structure et organisation de l'ED
2. Quelques rappels sur le fonctionnement de l'ED
3. Bilan des recrutements 2023
4. Bilan des soutenances 2023
5. Les journées scientifiques de l'ED 2024
6. La campagne de recrutement 2024
7. Questions diverses

1. **Structure et organisation de l'ED**
2. Quelques rappels sur le fonctionnement de l'ED
3. Bilan des recrutements 2023
4. Bilan des soutenances 2023
5. Les journées scientifiques de l'ED 2024
6. La campagne de recrutements 2024
7. Questions diverses

L'Ecole Doctorale Complexité du Vivant



ED 515-CDV

ED de Sorbonne Université co-accréditée par PSL

Directeur: Frédéric Devaux (frederic.devaux@sorbonne-universite.fr)

Directrice adjointe/Référente PSL: Nathalie Dostatni (nathalie.dostatni@curie.fr)

Gestionnaires: Samira Erraji et Hortence Massala

edcdv@sorbonne-universite.fr

Localisation: SU, 7 Quai Saint-Bernard, B building, 1st floor, room 115

<https://ed515.sorbonne-universite.fr/>

Une ED et deux établissements d'inscription: SU et PSL

ED

Missions pédagogiques et administratives pour **TOUS** les doctorants
(recrutement des doctorants, inscription administrative, comités de suivi,
formations, animation scientifique, soutenance)



SU ou PSL

Missions administratives
(inscription administrative, formations, soutenance)

SU: Collège Doctoral <https://www.sorbonne-universite.fr/recherche-et-innovation/le-doctorat>

PSL: Collège Doctoral de PSL <http://collegedoctoral.univ-psl.fr/>

ED, scholarités, RH

ED CDV

(pédagogie, science et administration)



Scolarité

(SU ou PSL-ENS ou PSL-ESPCI)

Administration (inscriptions, soutenances,
édition des diplômes et certificats,...)

RH employeur

(SU, Curie, ENS, Pasteur, CNRS,
INSERM, etc...)

Administration (contrats de travail, arrêts
maladie,...)

Organisation de l'ED

<https://ed515.sorbonne-universite.fr/led-515/organisation>

- Equipe de direction (directrices + gestionnaires): fonctionnement de l'ED dans le cadre de la loi, des règles établissements et des règles ED. Résumé dans un règlement intérieur.
- Equipe pédagogique (7 collègues de l'ED): soutien à la direction pour le fonctionnement de l'ED (suivi des CSI, entretiens de soutenance, ...)
- Conseil de l'ED (représentantes des instituts et établissements partenaires, du personnel, des doctorants + membres extérieurs): institution officielle pour les prises de décision et la définition des règles de fonctionnement de l'ED
- Bureau du conseil (représentants des instituts et établissements partenaires): expertises pédagogiques et scientifiques (projets concours, candidatures au fil de l'eau, sélection FRM et Qlife, ...)
- Représentantes des doctorantes: membres élues du conseil + organisation des journées scientifiques et soutien à l'organisation de la journée de rentrée

Equipes et encadrants de l'ED au 24 janvier 2024

✓ Environ 450 encadrants (dont 314 HDR) dans 150 équipes d'accueil (niveau d'affiliation à l'ED: l'équipe, affiliation exclusive)

✓ Sites et nombre d'équipes par site:

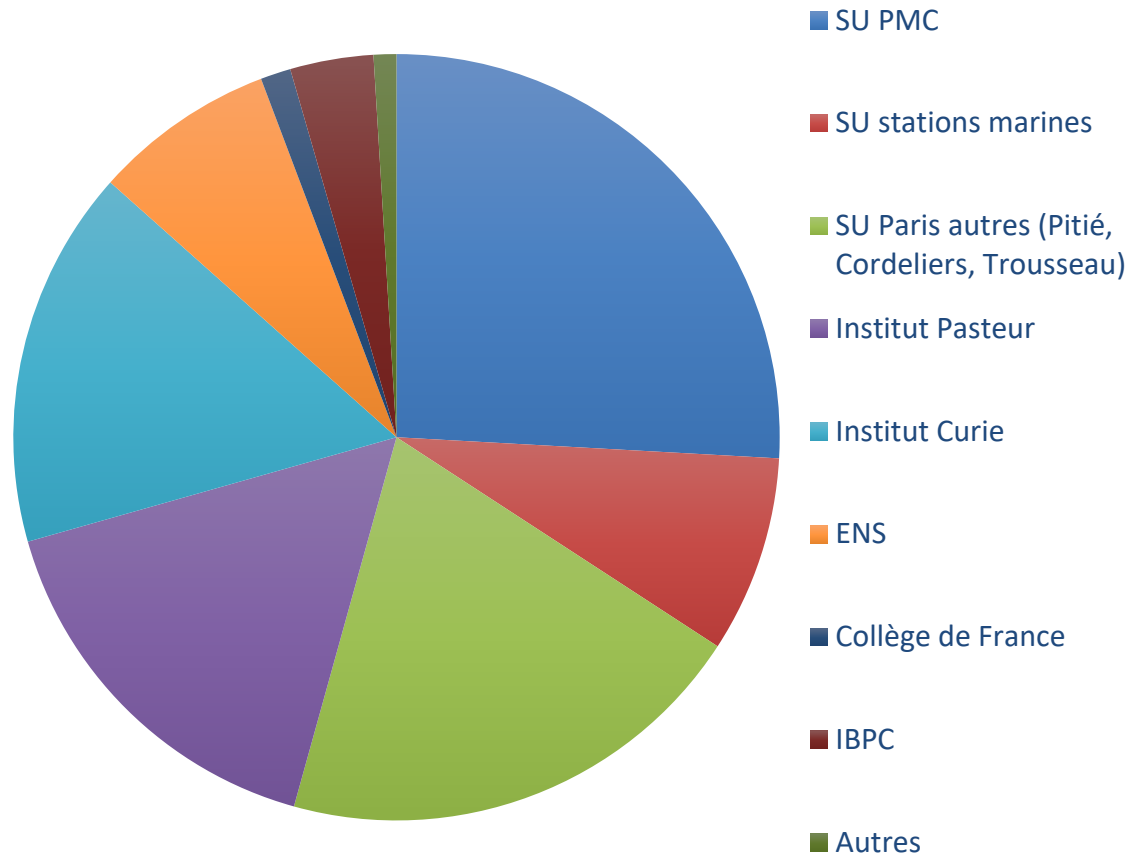
- *SU, Campus Pierre et Marie Curie: 33 (dont 30 à l'IBPS-IFM)*
- *SU, Campus Pitié-Salpêtrière (CIMI et Institut de Myologie): 16*
- *SU, Stations marines (Roscoff, Banyuls, Villefranche); 16*
- *Institut Curie: 31*
- *Institut Pasteur: 26*
- *ENS: 15*
- *IBPC: 5*
- *Collège de France: 3*
- *ESPCI: 1*
- *Autres (Les Cordeliers, Trousseau): 2*
- *Monaco: 1*

✓ Domaines de recherche: *Génétique, génomique, biologie cellulaire, biologie moléculaire, biologie du développement, biochimie, évolution, microbiologie, parasitologie, virologie, immunologie, bioinformatique, biologie structurale*

Début Février 2024 une grande partie des équipes du périmètre PSL vont rejoindre l'ED SdV-PSL

Equipes et encadrants de l'ED en 24 janvier 2024

✓ Répartition des 314 HDR par site



Début Février 2024 une grande partie des équipes du périmètre PSL vont rejoindre l'ED SdV-PSL

Affiliation à l'ED

« Une unité de recherche est rattachée à une seule école doctorale. Un rattachement à plusieurs écoles doctorales est également possible et donne lieu, le cas échéant, à la mise en place d'une convention. »

Règlement intérieur de l'ED actualisé en 2023:

*« Une unité de recherche est affiliée à une seule école doctorale. Un rattachement à plusieurs écoles doctorales est également possible et donne lieu, le cas échéant, à la mise en place d'une convention. Dans ce cas, **le niveau d'affiliation exclusive à l'ED est l'équipe.***

Une unité ou une équipe labellisée, sous la tutelle de Sorbonne Université ou des établissements co-accrédités et partenaires, peut demander son affiliation à l'école doctorale si sa thématique correspond au périmètre scientifique de l'école doctorale. Les demandes d'affiliation sont examinées par le conseil de l'école doctorale en formation restreinte (bureau). L'affiliation à l'école doctorale est valable pendant toute la durée de l'accréditation. Les responsables des unités et des équipes affiliées à l'école doctorale s'engagent à informer celle-ci des changements qui pourraient se produire pour leur équipe, et à répondre aux campagnes d'actualisation des données équipes menées par l'école doctorale au cours du contrat.

Exceptionnellement, dans le cas d'une équipe pluridisciplinaire, les membres de l'équipe peuvent se répartir entre deux écoles doctorales. L'accord des conseils des deux écoles doctorales et celui de l'établissement sont requis.»

Doctorants de l'ED en janvier 2024

Janvier 2024: 297 doctorantes: 222 inscrites à SU, 75 inscrites à PSL
175 femmes, 122 hommes

Année d'inscription

1^{ère} : 84 (69 en Janvier 2023)

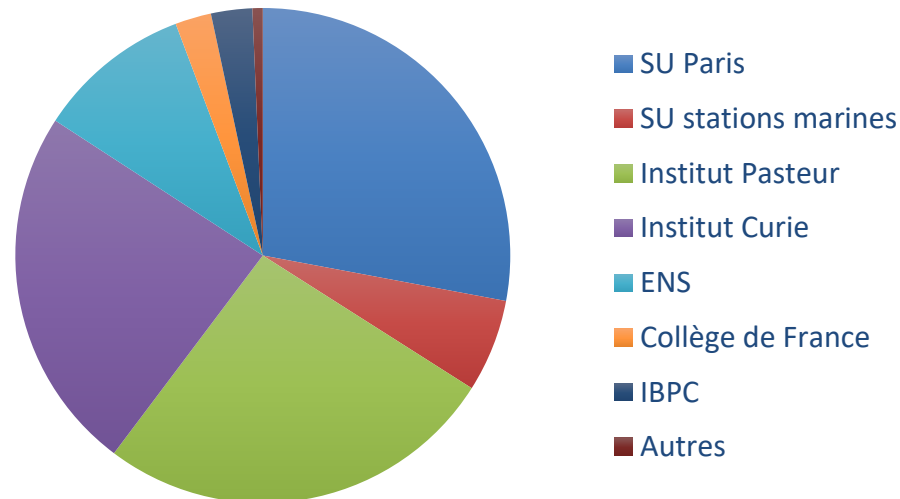
2^{ème} : 68 (100)

3^{ème} : 98 (77)

4^{ème} : 47 (63)

5^{ème} : 0 (3)

Site du laboratoire



NB:

SU Paris: Campus Pierre et Marie Curie, Pitié-Salpêtrière, Les Cordeliers, IFM, Trousseau

1. Structure et organisation de l'ED
2. Quelques rappels sur le fonctionnement de l'ED
3. Bilan des recrutements 2023
4. Bilan des soutenances 2023
5. Les journées scientifiques de l'ED 2024
6. La campagne de recrutements 2024
7. Questions diverses

Rappel sur les procédures de recrutement des doctorants

- ✓ Une des missions des ED: gérer le **recrutement des doctorants**
- ✓ Les ED sont garantes de la qualité des recrutements, en terme de qualité du candidat (CV, adéquation avec le projet doctoral), qualité du projet, qualité des modalités d'encadrement, et qualité du financement
- ✓ Pour tous vos projets de recrutements qui **ne s'inscrivent pas dans les processus de recrutements avec jury** de sélection mis en place par l'ED ou par ses établissements de tutelle ou partenaires, il faut envoyer à l'ED un **dossier de candidature complet au moins deux mois avant le début du contrat**. voir <https://ed515.sorbonne-universite.fr/inscriptions/inscription-en-1re-annee>
- ✓ Examen du dossier de candidature par la direction de l'ED et les membres du bureau: soit acceptation du recrutement sans audition du candidat, soit demande d'audition du candidat, soit refus du recrutement
- ✓ **Possibilité d'envoyer les dossiers tout au long de l'année** (attention aux dates d'inscription)
- ✓ **Pour les recrutements compliqués ou atypiques** (profil du candidat, financement, encadrement par exemple co-tutelles...), contacter l'ED avant la préparation du dossier pour étudier la faisabilité du projet

Rappel sur les comités individuels de suivi de thèse (CSI)

- ✓ Les missions des CSI: assurer le **suivi des doctorants**, vérifier la bonne avancée du projet scientifique, **donner un avis sur la réinscription**, repérer et signaler les problèmes graves, notamment sur les risques psycho-sociaux
- ✓ Dans l'ED CDV: **Une reunion par année de these minimum** (CSI1: Avril-Juin de 1ère année; CSI2: Janvier-Mars de 2ème année; CSI3: Janvier Mars de 3ième année). Des **réunions supplémentaires** peuvent être organisées en cas de besoin.
- ✓ **Le doctorant est en charge de l'organisation**, mais le directeur de thèse doit veiller à ce que les CSI aient lieu dans les délais requis
- ✓ **Composition du comité**: un tuteur, un expert scientifique, une représentante de l'ED.
La directrice de thèse (et le co-encadrant s'il y en a un) assistent aux réunions du comité mais n'en sont pas membres.
- ✓ **Nous avons besoin de toutes les encadrantes de l'ED (HDR ou non)** pour représenter l'ED dans les CSI. Le représentant de l'ED n'est pas forcément spécialiste du sujet. Merci d'avance pour votre participation!

Comités de suivi individuel de thèse

*« Les modalités de composition, d'organisation et de fonctionnement de ce comité sont proposées par le conseil de l'école doctorale. L'école doctorale veille à ce que dans la mesure du possible, **la composition du comité de suivi individuel du doctorant reste constante** tout au long de son doctorat. Le comité de suivi individuel du doctorant comprend au moins un membre spécialiste de la discipline ou en lien avec le domaine de la thèse. **Dans la mesure du possible, le comité de suivi individuel du doctorant comprend un membre extérieur à l'établissement. Il comprend également un membre non spécialiste extérieur au domaine de recherche** du travail de la thèse. Les membres de ce comité ne participent pas à la direction du travail du doctorant. L'école doctorale veille à ce que **le doctorant soit consulté sur la composition** de son comité de suivi individuel, avant sa réunion. »*

Membre extérieur à l'établissement: souhaité mais pas obligatoire

Membre « non spécialiste »:

- 1- à prendre dans une acception assez large, au sein de la biologie (par exemple un biochimiste structural sera « non spécialiste » d'une thèse en génétique des pops)
- 2- pas de contrainte sur le tuteur, jouer sur le représentant de l'ED

En concertation, le doctorant et son DT proposent à l'ED un tuteur et un expert. Après validation de la proposition, l'ED désigne un représentant et en informe le doctorant et son DT. L'ED envoie un récapitulatif de la composition du CST à signer par le doctorant. La doctorante déclare ensuite la composition de son CSI sur ADUM (au plus tard lors de la réinscription en 2^{ième} année).

Rappel sur les comités individuels de suivi de thèse (CSI)

- ✓ **Le rapport de la représentante de l'ED** dans le CST **doit être signé** (numériquement) par le représentant de l'ED, le(s) directrice(s) de thèse et la doctorante (Le téléchargement des rapports de CST signés est nécessaire pour les inscriptions ADUM).
- ✓ Une version français-anglais du formulaire du rapport de CST est disponible sur le site web de l'ED.
- ✓ Avant chaque réunion, le doctorant doit envoyer au comité son **rapport d'activité**. Si vous ne l'avez pas reçu **avant** le CST, demandez le lui.
- ✓ Une fois envoyés à l'ED, **les rapports sont relus** par un membre de l'équipe pédagogique qui signale les éventuels problèmes à la direction de l'ED.
- ✓ Le processus de relecture et de reporting peut prendre plusieurs semaines = **En cas de problème sérieux**, n'hésitez pas à **contacter directement la direction de l'ED** à l'issue du CST.
- ✓ Une réunion sera proposée annuellement aux représentantes de l'ED pour s'informer et échanger sur le déroulement des CST.

Rappel sur la procédure de médiation en cas de problème dans le déroulé de la thèse

- ✓ En cas de problème grave, contacter la direction de l'ED sans attendre la réunion du comité
- ✓ Les directrices de thèse comme les doctorants peuvent contacter la direction de l'ED
- ✓ Si la médiation échoue au niveau de l'ED, le dossier est transmis à la commission de médiation de SU (CPRC) ou à la structure équivalente à PSL

Dialogue avec l'ED en fin de 3^{ème} année

courant
Février
2024

Un questionnaire envoyé par l'ED à tous les doctorants en 3^{ème} année, à remplir **avec la directrice de thèse** et renvoyer à l'ED fin Mars

soutenance avant la fin de la 3^{ème} année

soutenance après la fin du financement mais avant fin décembre 2024

demande de dérogation pour inscription en 4^{ème} année

Obtention du financement pour une 4^{ème} année

réinscription en 4^{ème} année
(**preuve de financement exigée**)

soutenance

soutenance
(**preuve de financement exigée**)

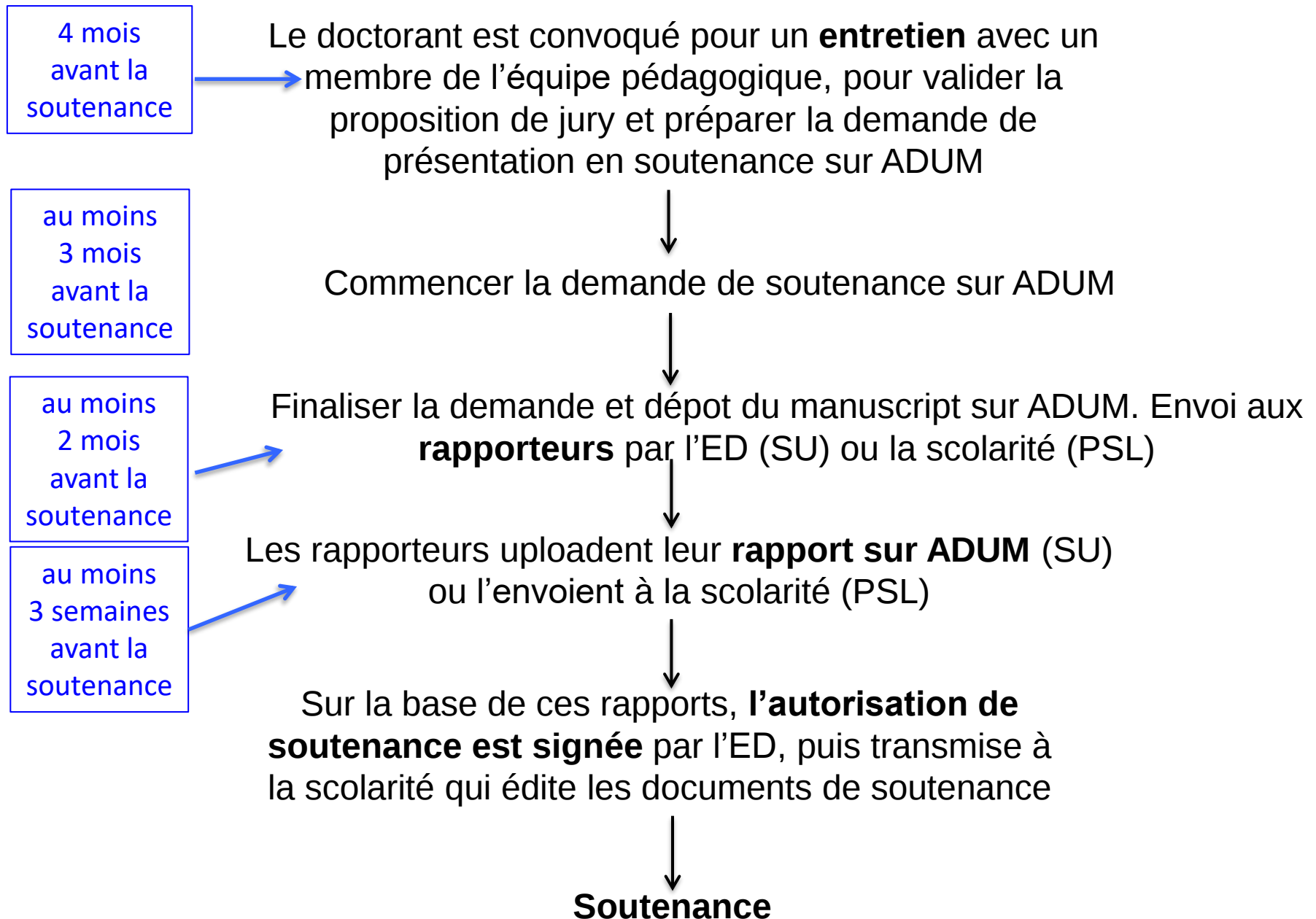
soutenance (**impérativement avant 48 mois de thèse**)

Délai d'environ 4 mois pour la procédure de soutenance

Dialogue avec l'ED en fin de 3^{ème} année

- ✓ La **durée maximale** de thèse autorisée dans l'ED est **48 mois** (sauf circonstances exceptionnelles)
- ✓ L'ED n'autorise **pas d'inscription en 5^{ème} année** (sauf circonstances exceptionnelles)
- ✓ En cas de difficultés, n'hésitez pas à contacter la direction de l'ED

La procédure de soutenance de thèse



Rappel sur les règles de signatures des doctorants de l'ED

- ✓ **Toutes les doctorantes, quel que soit leur mode de financement (financement par le concours de l'ED ou pas) doivent indiquer dans leur affiliation d'article leur établissement d'inscription** (SU ou PSL) en respectant les règles de signature de cet établissement. Si l'affiliation du laboratoire fait déjà mention de l'établissement, aucun souci. Sinon il faut indiquer en complément de l'affiliation du labo:

Sorbonne Université, Collège Doctoral, F-75005 Paris, France (pour les personnes inscrites à SU)

Nom de l'établissement où la thèse est réalisée, Université PSL (pour les personnes inscrites à PSL)

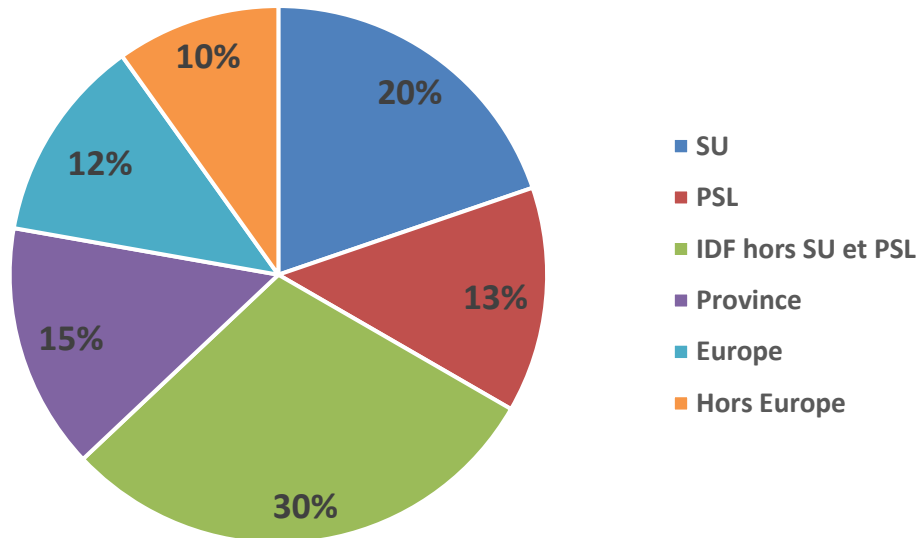
- ✓ Le respect de ces règles de signature est utilisé comme un des **critères d'évaluation** des projets doctoraux pour les recrutements suivants

1. Structure et organisation de l'ED
2. Quelques rappels sur le fonctionnement de l'ED
- 3. Bilan des recrutements 2023**
4. Bilan des soutenances 2023
5. Les journées scientifiques de l'ED 2024
6. La campagne de recrutements 2024
7. Questions diverses

Bilan des recrutements 2023

- ✓ 82 nouvelles doctorantes au 12/12/2023 (68 en 2022; 99 en 2021; 78 en 2020; 82 en 2019)
- ✓ 48 femmes-34 hommes
- ✓ 58 SU-24 PSL

*Origine du diplôme
(en pourcentage)*

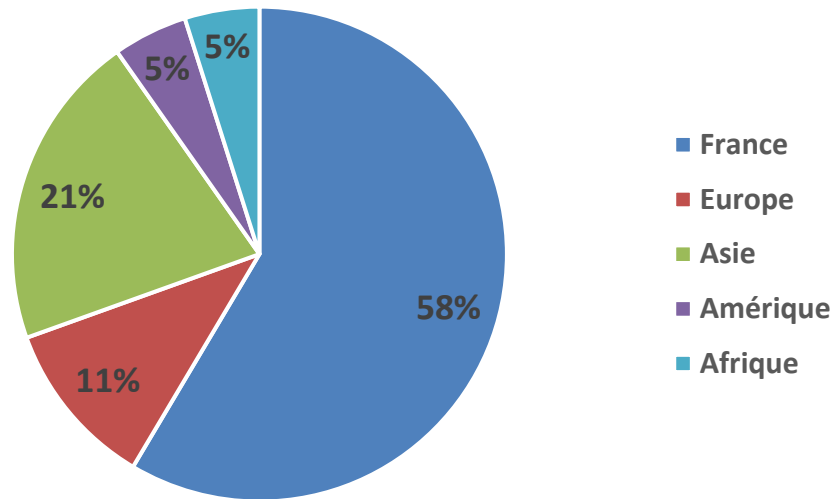


22% de diplômes étrangers (20% en 2022, 26% en 2021, 18% en 2020, 22% en 2019)

Bilan des recrutements 2023

- ✓ 82 nouvelles doctorantes au 12/12/2023 (68 en 2022; 99 en 2021; 78 en 2020; 82 en 2019)
- ✓ 48 femmes-34 hommes
- ✓ 58 SU-24 PSL

*Nationalité
(en pourcentage)*

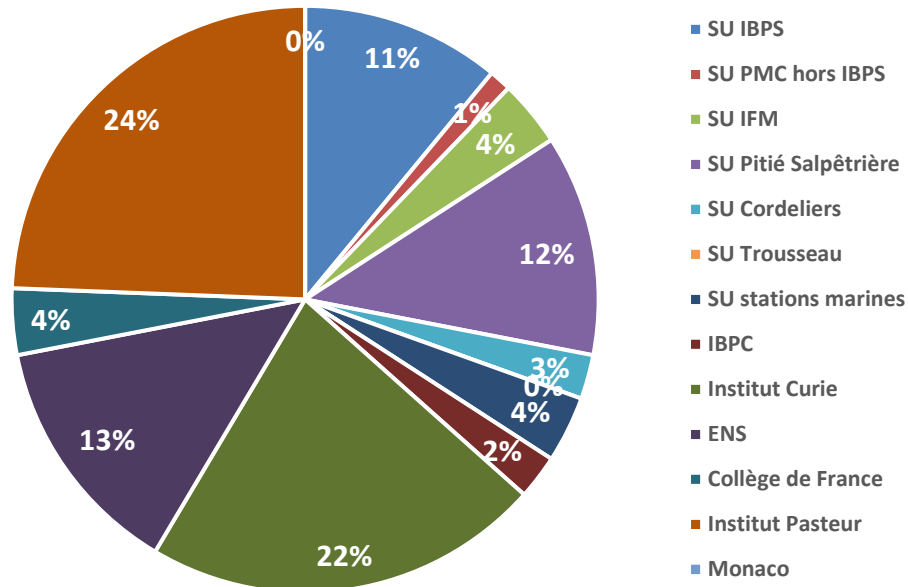


42% d'étudiantes étrangères (41% en 2022, 46% en 2021, 40% en 2020)

Bilan des recrutements 2023

- ✓ 82 nouvelles doctorantes au 12/12/2023 (68 en 2022; 99 en 2021; 78 en 2020; 82 en 2019)
- ✓ 48 femmes-34 hommes
- ✓ 58 SU-24 PSL

*Répartition sur les différents sites
(en pourcentage)*

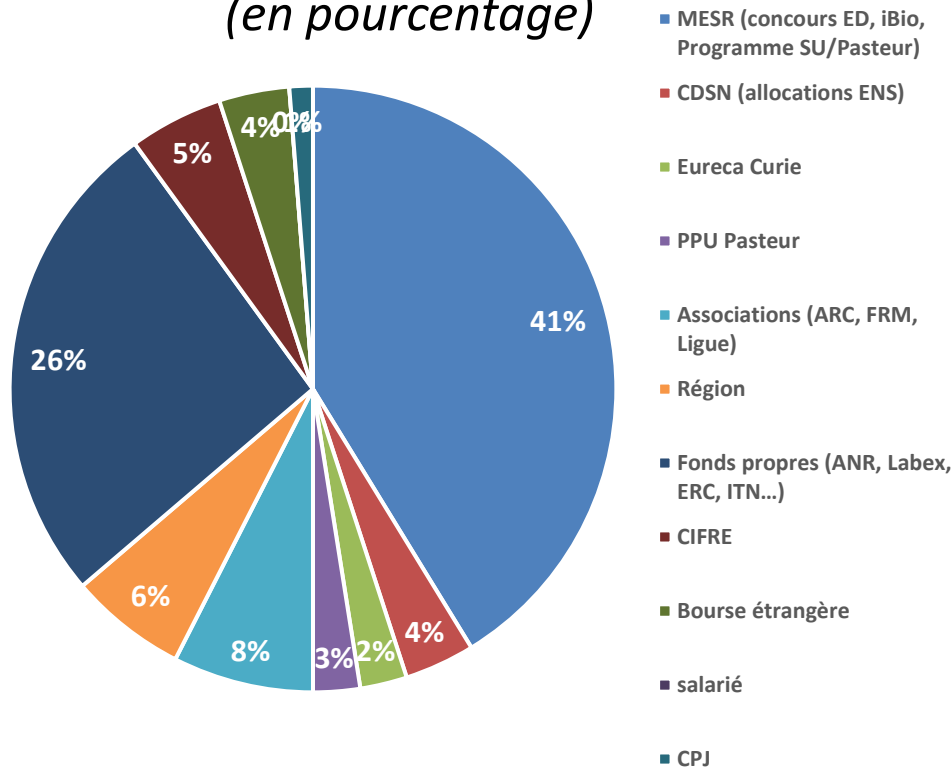


Diminution des recrutements IBPS (21% en 2022) augmentation ENS (6% en 2022)

Bilan des recrutements 2023

- ✓ 82 nouvelles doctorantes au 12/12/2023 (68 en 2022; 99 en 2021; 78 en 2020; 82 en 2019)
- ✓ 48 femmes-34 hommes
- ✓ 58 SU-24 PSL

Origine des financements (en pourcentage)



Augmentation Région (2% en 2022) et fonds propres (19%), diminution CDSN (12%)

Bilan des recrutements 2023

Les 36 financements ministériels et des établissements

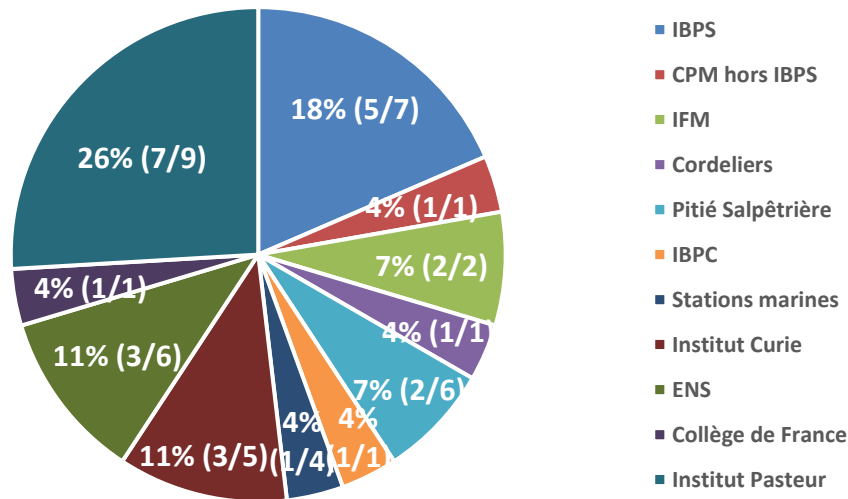
- ✓ 3 Contrats Doctoraux Spécifiques Normaliens (8 en 2022)
- ✓ 3 CD programme doctoral SU IPV (2 en 2022)
- ✓ 2 CD Programme SU/Pasteur (2 en 2022)
- ✓ 1 CD de l'initiative SU iBio (0 en 2022)
- ✓ 1 CD PSL Q-life (0 en 2022)
- ✓ 1 CD PSL PhD track PG biodiversité (0 en 2022)
- ✓ 27 CD concours ED (21 CD SU, 6 CD PSL) (26 (21+5) en 2022)

Bilan des recrutements 2023

Les 27 CD du concours de l'ED (21 SU, 6 PSL)

- ✓ 88 projets sélectionnés (87 en 2022, 95 en 2021)
- ✓ Pas de pré-sélection (51 candidates – 5 désistements)- Audition de 46 candidates (présentiel) (41 en 2022, 48 en 2021)
- ✓ A l'issue du concours, établissement d'une liste de 27 candidates sur liste principale (non classées) et 6 classées sur liste d'attente
- ✓ 2 désistements en liste principale + 1 en liste d'attente (0 en 2022 et 2021)

Répartition par site des 27 CD SU ou PSL du concours ED (nombre/nombre candidats du site après désistements)



Bilan des recrutements 2023

Evolution de la répartition des CD SU du concours depuis 2015

	Nb total CD SU concours ED	CD SU à Curie (tutelle SU et PSL)	CD SU à l'ENS (tutelle PSL)	CD SU au Collège de France (tutelle PSL)	CD SU à SU	CD SU ailleurs qu'à SU ou PSL
2015	22	1	0	1	16	4
2016	18	0	0	0	13	5
2017	18	0	0	0	9	9
2018	18	0	1	0	8	9
2019	19	0	2	0	14	3
2020	19	4	0	0	11	4
2021	18	5	0	2	11	0
2022	21	2	0	0	14	5
2023	21	1	0	0	13	7

Bilan des recrutements 2023

Evolution de la répartition des CD PSL du concours depuis 2015

	Nb total CD concours de PSL	CD PSL à Curie (tutelle SU et PSL)	CD PSL à l'ENS (tutelle PSL)	CD PSL au Collège de France (tutelle PSL)	CD PSL à l'IBPC (tutelle SU)	CD PSL à SU	CD PSL ailleurs qu'à SU ou PSL
2015	6	4	1	1	0	0	0
2016	7	2	3	1	1	0	0
2017	5	3	1	0	1	0	0
2018	6	3	2	1	0	0	0
2019	5	4	1	0	0	0	0
2020	5	4	1	0	0	0	0
2021	5+1	3	2	1	0	0	0
2022	4+1	3	2	0	0	0	0
2023	6	2	3	1	0	0	0

1. Structure et organisation de l'ED
2. Quelques rappels sur le fonctionnement de l'ED
3. Bilan des recrutements 2023
- 4. Bilan des soutenances 2023**
5. Les journées scientifiques de l'ED 2024
6. La campagne de recrutements 2024
7. Questions diverses

Bilan des soutenances 2023

95 soutenances 2023 (73 SU, 22 PSL)(70 en 2022)

Moyenne durée de la thèse 2023 : 42,5 mois

Moyenne durée de la thèse 2022 : 43,4 mois

Moyenne durée de la thèse 2021 : 43,9 mois

Moyenne durée de la thèse 2020 : 42,3 mois

Moyenne durée de la thèse 2019 : 42 mois

1. Structure et organisation de l'ED
2. Quelques rappels sur le fonctionnement de l'ED
3. Bilan des recrutements 2023
4. Bilan des soutenances 2023
5. **Les journées scientifiques de l'ED 2024**
6. La campagne de recrutements 2024
7. Questions diverses

Les journées scientifiques de l'ED 2024 (journée Boris Ephrussi)

- ✓ 16-17 Mai en présentiel sur le campus Pierre et Marie Curie
- ✓ Tous les doctorants doivent y participer, et leurs encadrantes sont les bienvenues
- ✓ Posters et présentations orales pour les doctorants en 2ème, 3ème et 4ème année
- ✓ Appel à bonnes volontés parmi les encadrantes (jurys de présentations orales et votes pour les posters)

1. Structure et organisation de l'ED
2. Quelques rappels sur le fonctionnement de l'ED
3. Bilan des recrutements 2023
4. Bilan des soutenances 2023
5. Les journées scientifiques de l'ED 2024
- 6. La campagne de recrutements 2024**
7. Questions diverses

Calendrier du concours de l'ED 2024

- ✓ Lancement de l'AAP par mail le 19 Janvier (lien vers règles éligibilité et calendrier + guide de dépôt des projets + document "publications et historique")
- ✓ AG 26 Janvier 2024
- ✓ clôture du dépôt des projets le Vendredi 01 mars 2024 minuit
- ✓ Validation des projets par le bureau de l'ED le Vendredi 08 Mars 2024 après midi
- ✓ Dépôt des dossiers des candidats: clôture le Vendredi 07 juin 2024 minuit
- ✓ En fonction du nombre de candidatures reçues, pré-sélection des candidats sur la base de leur CV: Lundi 24 juin 2024 après midi
- ✓ Auditions: Lundi 01 et Mardi 02 juillet 2024, délibérations le Mercredi 03 juillet après-midi

Critères d'éligibilité des projets pour le concours de l'ED

- ✓ **La directrice ou le directeur** de thèse doit être **titulaire de l'HDR** (ou équivalent, ou autorisation exceptionnelle d'encadrement doctoral sans HDR).
- ✓ **Une personne sans HDR** ni équivalent peut figurer dans l'encadrement du projet en tant que **co-encadrant** mais la présence d'une directrice ou directeur avec HDR est impérative.
- ✓ **Un HDR qui a recruté en 2023** une doctorante par le biais du **concours de l'ED**, sur un **programme doctoral SU ou PSL** ou par le biais de la politique scientifique de SU ou PSL (IPV, iBio, Q-life,...) **ne peut pas** proposer de sujet en 2024
- ✓ Une HDR ne peut pas déposer un projet si elle encadre, au moment du dépôt du projet, plus d'un doctorant ayant bénéficié d'un financement du concours de l'ED, d'un financement d'un programme doctoral SU ou PSL ou d'un financement au titre de la politique scientifique de SU ou PSL. Ceci inclut les doctorants en 4ème année au moment du dépôt du projet
- ✓ **Un HDR ne peut pas** présenter de candidat au concours s'il encadre déjà **3 doctorant(e)s à 100% (les co-DT comptent pour 50%) à la date de démarrage des contrats du concours** (1er octobre 2024)
- ✓ Prise en compte dans l'évaluation des projets des critères d'encadrement (longueur des thèses précédentes, publications des doctorants) et de qualité scientifique (projet répondant au critères d'un projet doctoral, faisabilité du projet, publications du directeur de thèse)

Le cas des projets déposés la même année par un directeur de thèse dans le cadre de différents appels d'offre

- ✓ Appels d'offres concernés: programmes doctoraux de SU (IPV, ...) et de PSL (Qlife); programme Curie Eureca; programme Pasteur PPU
- ✓ Le fait d'avoir déposé un sujet dans le cadre de ces appels d'offres n'interdit pas de déposer un sujet pour le concours de l'ED
- ✓ Les résultats de ces différents appels d'offres étant connus avant la date de clôture du dépôt des dossiers de candidature pour le concours de l'ED, le directeur de thèse ne pourra pas présenter de candidat au concours de l'ED s'il a obtenu un financement dans le cadre de l'appel d'offre.

Concours de l'ED 2024: nouveauté

Le dépôt des projets et les candidatures se feront via ADUM* pour:

- Faciliter la gestion du concours
- Faciliter les inscriptions administratives des récipiendaires de CD SU (depuis 2023 les RH SU exigent que l'inscription soit finalisée avant mise en place du contrat doctoral)

* **Ne concerne que les recrutements par le concours de l'ED.** Les autres types de recrutements se font selon les procédures habituelles.

Concours de l'ED 2024: nouveauté

Paramétrages ED

Paramétrage des dépôts de propositions de projets doctoraux

Collecte des propositions de sujets de thèse ☐ non ☒ oui

Dépôt des propositions de sujets par HDR uniquement ☐ non ☒ oui

Le chercheur peut modifier sa proposition de projet doctoral après
soumission ☐ non ☒ oui

(Si oui, le sujet ne sera plus modifiable lorsqu'il sera en ligne ou si un avis a été donné)

Les directions de thèse peuvent mettre en ligne leur(s) sujet(s) ☒ non ☐ oui

Nombre limite de sujets

1

Date ouverture dépôt

à 00h01

Date limite pour déposer

à 00h01

Dépôt d'un PDF complémentaire sur le sujet ☐ non ☒ oui

Affichage du PDF complémentaire sur le web ☐ non ☒ oui

(ce choix sera affiché au moment de la saisie du projet doctoral)

Ouverture Champ "correspondant" du projet ☒ non ☐ oui

Ouverture Champ "codirection/co-encadrant" du projet ☐ non ☒ oui

Possibilité de réserver le sujet à un candidat ☐ non ☒ oui

(projet visible sur le web mais pas d'autres candidatures possibles)

Prévenir le candidat par e-mail lorsque le sujet réservé est mis en ligne ☐ non ☒ oui

Concours de l'ED 2024: nouveauté

Paramétrages ED

Direction d'unité de recherche

Les DU donnent leur avis sur les sujets ☐ non ☒ oui

Si Le DU doit émettre un avis, il en sera informé par e-mail à l'adresse indiquée sur la fiche laboratoire ou à l'adresse du responsable laboratoire si aucune adresse n'est renseignée sur la fiche.

Envoi d'un e-mail à l'ED suite à l'avis ☒ non ☐ oui

Classement des sujets par priorité / politique de recherche de l'UR ☒ non ☐ oui

Date limite de validation par le DU à 00h01

Les DU peuvent mettre en ligne les sujets ☒ non ☐ oui

Responsable de la spécialité

Les responsables de spécialité donnent leur avis sur les sujets ☒ non ☐ oui

Les responsables de spécialité reçoivent un e-mail lors de la finalisation du sujet par la direction de thèse ☒ non ☐ oui

Concours de l'ED 2024: nouveauté

→ Dans votre espace personnel, rubrique « Propositions de thèse »
Vous trouverez le lien pour soumettre votre projet doctoral



Concours de l'ED 2024: nouveauté

INTERFACE CHERCHEURS

→ Les rattachements sont pré-remplis automatiquement

Rattachement administratif

Les rattachements sont pré-remplis automatiquement. Normalement vous n'avez rien à changer ici

Ne peut pas être changé. L'Ecole doctorale indiquera l'établissement d'inscription du doctorant après sa réussite au concours

Champ pré-rempli, laissez 2024-2025

Champ pré-rempli, laissez 01/10/2024. La date réelle de début du contrat dépendra de la date d'inscription à la rentrée

Indiquer 07/06/2024 comme date limite pour les candidats

Au choix, à vous de décider

Laissez "non"

Rattachement administratif

Projet Doctoral

PDF détaillant le sujet

Financement

Candidature

Gestion état du sujet

Ecole Doctorale

Complexité du vivant

Spécialité *

Unité de recherche *

Equipe *

Etablissement de préparation de la thèse *

Année universitaire de 1ère inscription en doctorat *

Date de début de la thèse *

Date limite de candidature *

Thèse Interdisciplinaire ☐ Oui ☒ Non

Cotutelle ☐ Oui ☒ Non

Concours de l'ED 2024: nouveauté

INTERFACE CHERCHEURS

Projet Doctoral

Direction de thèse Ces Champs sont complétés automatiquement





HDR: oui ☐

Co-Direction Choisissez une valeur

Modalités d'encadrement, de suivi de la formation et d'avancement des recherches du doctorant

Indiquer à minima « CSI annuel ».
Pour les thèses en co-direction ou co-encadrement, indiquer la participation de chacun(e) dans la gestion du projet.

Si pertinent, possibilité d'ajouter une codirection (HDR) ou un co-encadrement (pas d'HDR)

Trouver le nom de la personne en tapant ses premières lettres, si le nom n'est pas dans la liste, taper « autre » et renseigner les informations de la personne (nom, prénom, e-mail, laboratoire, équipe et ED de rattachement) dans le cadre ci-dessous.

Concours de l'ED 2024: nouveauté

INTERFACE CHERCHEURS

 Titre en français

Mots clés 1 - 2 -

3 - 4 -

5 - 6 -

 English title

Keys words 1 - 2 -

3 - 4 -

5 - 6 -

 Résumé du projet de thèse

Le nombre de caractères doit être inférieur à 4000 caractères (espaces, tabulations et sauts de ligne compris).

 Summary of thesis project

Le nombre de caractères doit être inférieur à 4000 caractères (espaces, tabulations et sauts de ligne compris).

ADUM demande absolument une version française et anglaise du projet. Par simplicité, nous vous conseillons de faire seulement une version anglaise du résumé et de la copier/coller à l'identique dans les deux cadres.

Concours de l'ED 2024: nouveauté

INTERFACE CHERCHEURS

Possibilité d'écrire en français ou en anglais

Les champs avec * sont à compléter obligatoirement

Thématique	PAS OBLIGATOIRE	
Domaine	PAS OBLIGATOIRE	
Objectifs	Objectifs scientifiques du projet en quelques lignes	*
Contexte	Expliciter la faisabilité (expertise de l'équipe d'accueil, disponibilité du matériel...) en une demi-page maximum	*
Méthode	PAS OBLIGATOIRE	
Résultats attendus	PAS OBLIGATOIRE	
Références bibliographiques	Lister les références citées dans le résumé du projet et dans la description des objectifs et du contexte.	*

Concours de l'ED 2024: nouveauté

INTERFACE CHERCHEURS

Possibilité d'écrire en français et en anglais

Les champs avec * sont à compléter obligatoirement

Conditions scientifiques matérielles (conditions de sécurité spécifiques) et financières du projet de recherche

Copier/coller ici ce que vous avez déjà mis dans le champ « contexte » ci-dessus *

Ouverture Internationale

Le cas échéant

Collaborations envisagées

Le cas échéant

Objectifs de valorisation des travaux de recherche du doctorant : diffusion, publication et confidentialité, droit à la propriété intellectuelle,...

A minima, mettre « publications scientifiques » *

Caractère confidentiel des travaux :

non



Nous vous conseillons de laisser « non ». Si vous mettez « Oui », votre projet ne sera pas publié sur le site web et ne pourra pas être vu par des candidat(e)s potentiel(le)s

Lien web avec complément sur le sujet

https:// PAS OBLIGATOIRE

Concours de l'ED 2024: nouveauté

INTERFACE CHERCHEURS

Attention : PDF obligatoire formulaire à télécharger à ce lien <https://ed515.sorbonne-universite.fr/financements/concours-de-led/modalites-de-depot-des-projets-de-these-pour-le-concours>

PDF détaillant le sujet

Déposer le pdf contenant les éléments descriptifs du projet qui ne peuvent être enregistrés dans le formulaire : figures, images, équations, etc. 
Ce document sera accessible en ligne lors de la publication du projet sur internet.

(Glisser un document sur cette zone, ou cliquer le bouton en bas à droite)

Aucun fichier sélectionné.

Déposer ici au format PDF le document « publications et historique » qui est disponible sur le site Internet de l'ED (au lien ci-dessus) après l'avoir complété.
ATTENTION le dépôt de ce document est obligatoire pour que le projet soit éligible

Financement du projet doctoral

Type de financement du projet doctoral

*

Indiquer « concours pour contrat doctoral »
(se trouve en haut du menu déroulant)

Date de début du financement

Date de fin du financement

Origine du financement

Employeur

Précisions sur le financement

Ne pas compléter ces champs

Concours de l'ED 2024: nouveauté

INTERFACE CHERCHEURS

Candidature

 Profil et compétences recherchées

Par souci de simplicité, nous vous conseillons de faire seulement une version anglaise et de la copier/coller à l'identique dans les deux cadres.

 Profile and skills required

Niveau de français requis  Aucun 

Niveau d'anglais requis  Aucun 

Candidature en ligne du sujet  oui 

Avez-vous un candidat et souhaitez-vous lui réserver ce projet ? ☐ oui ☒ non

Si vous avez déjà un(e) candidat(e) identifié(e), indiquez le ici. ADUM vous demandera son adresse e-mail. Seule l'adresse e-mail indiquée à cette étape sera autorisée à candidater sur le projet. Si vous « perdez » votre candidat(e) en cours de route, contactez l'ED pour faire modifier le statut de votre projet sur ADUM et l'ouvrir à d'autres candidatures.

Concours de l'ED 2024: nouveauté

INTERFACE CHERCHEURS

Gestion du projet doctoral

Transfert ABG

Transfert Campus France

Votre projet sera mis en ligne sur le site ADUM et sur le site de l'ED après validation par le conseil. A vous de voir si vous souhaitez qu'il soit également accessible via le site de Campus France et/ou de l'ABG ou pas.

Votre offre, une fois publiée, sera visible sur le site de Campus France et / ou sur le site de l'Association Bernard Gregory.

Enregistrer et soumettre votre projet

Enregistrer

Finalisation

Vous souhaitez finaliser votre proposition de projet doctoral et la soumettre à votre école doctorale.

Confirmez-vous votre choix ?

IMPORTANT : même après avoir soumis, vous pourrez modifier le projet si nécessaire jusqu'à la date limite de soumission (01/03/2024 minuit).

Clavier de commande :

- Enregistrer** : Cliquez ici pour enregistrer sans soumettre
- Enregistrer et soumettre votre projet** : Cliquez ici pour soumettre le projet à l'école doctorale

Concours de l'ED 2024: nouveauté

INTERFACE CHERCHEURS

→ Si la proposition de sujet de thèse est en cours de création :

Afficher Tous éléments

Rechercher:

N°Référence	Titre du projet doctoral	Etat	Directeur de thèse	Financement	ED	Unité de recherche	Pôle	Etablissement	Début de la thèse	Mise en ligne sur le web	Cand. en ligne souhaitée (possible après mise en ligne du sujet)	Date maj	PDF
 28822		En cours de création depuis le 3 mars 2020 par	 HDRJ	Autre concours - Appel à projets - COFUND Doc'pass	SDSV - 577	I2BC		UPSud	01-10-2020	non	oui Nbr cand:	03-03-2020	

→ Si la proposition de sujet de thèse est finalisée et soumise à l'école doctorale :

Afficher Tous éléments

Rechercher:

N°Référence	Titre du projet doctoral	Etat	Directeur de thèse	Financement	ED	Unité de recherche	Pôle	Etablissement	Début de la thèse	Mise en ligne sur le web	Cand. en ligne souhaitée (possible après mise en ligne du sujet)	Date maj	PDF
 28822		soumise le 3 mars 2020 par	 HDRJ	Autre concours - Appel à projets - COFUND Doc'pass	SDSV - 577	I2BC		UPSud	01-10-2020	non	oui Nbr cand:	03-03-2020	

Modalités des auditions des candidats

- ✓ Deux sous-jurys de 16 personnes, non thématiques, représentant tous les domaines de recherche de l'ED (sera publié sur le site de l'ED): audition de maximum 60 candidats
- ✓ Brassage des jurys par moitié à chaque demi-journée
- ✓ 10 minutes d'exposé et 10 minutes de questions (en français ou en anglais au choix de la candidate)
- ✓ Critères de notation:
 - CV du candidat (coef. 2)
 - Qualité de la présentation (coef. 1)
 - Maîtrise du sujet de réponse aux questions (coef. 2)
 - Qualité du sujet et de l'encadrement (coef. 1)

Relations Pasteur-SU: 2024

- Les équipes Pasteur de CDV sont toujours éligibles au concours CDV en 2024
- Le programme SU-Pasteur est reconduit en 2024 (nombre de CD en discussion)

Gestion de l'AAP FRM

- ✓ Le bureau de l'ED sélectionnera **des projets** parmi les projets du concours validés (projets pour lesquels un candidat est déjà identifié; critères: qualité scientifique du projet et de l'équipe, adéquation avec l'AAP) (sélection la semaine du 10 Mars 2023)
Depuis 2022, **les équipes labellisées FRM ne sont plus éligibles aux CD FRM**: ajout de l'information "êtes vous labellisé(e)s FRM" dans la fiche "publications et historique" du concours de l'ED.
- ✓ L'ED demandera aux directeurs de thèse concernés de transmettre **très rapidement** le CV de leur candidate
- ✓ Le bureau de l'ED sélectionnera **les candidats** à proposer (critère: CV du candidat): ceux-ci devront déposer leur dossier à la FRM
- ✓ les candidates proposées devront se préparer à passer l'oral du concours de l'ED si les résultats FRM ne sont pas connus avant
- ✓ Les directrices de thèse des candidats retenus par la FRM s'engagent à ce que leur candidat se désiste de la liste du concours. Elles s'engagent également à ce que leur doctorant se désiste de tout autre appel à financement en cas de réponse positive de la FRM

Modalités des appels à projet des programmes doctoraux de SU

- ✓ Programmes doctoraux: sur une ou plusieurs thématiques, interdisciplinaires, interface entre différentes disciplines (IPV, Cancérologie, IA, Initiatives...)
- ✓ Les doctorantes recrutées par les programmes sont inscrits dans l'ED de rattachement de leur directeur de these principal
- ✓ Campagnes de recrutement: avant les campagnes de recrutement par les concours des ED
- ✓ Les projets sont validés administrativement par les ED, avant d'être sélectionnés par les programmes
- ✓ La sélection des candidats se fait sous forme d'audition par un jury dans lequel siège une représentante de l'ED
- ✓ Diffusion des appels à projets des programmes doctoraux de SU à venir prochainement

1. Structure et organisation de l'ED
2. Quelques rappels sur le fonctionnement de l'ED
3. Bilan des recrutements 2023
4. Bilan des soutenances 2023
5. Les journées scientifiques de l'ED 2024
6. La campagne de recrutements 2024
7. Questions diverses

Création d'une ED SDV PSL

L'ED SDV PSL a commencé à fonctionner effectivement (affiliation d'équipes) le 1^{er} Janvier 2024.

Son règlement intérieur a été voté le 14 Décembre 2023.

Une équipe de direction a été identifiée suite à la première réunion du conseil (30/11/2023):

Clément Léna (ENS) en tant que directeur

Stéphanie Miserey (Curie) en tant que directrice adjointe

Anahi Molla-Herman (collège de France) et Alice Pavlowsky (ESPCI) en tant que responsables de l'équipe pédagogique

Léontine Sagno (ENS) en tant que gestionnaire

Interactions régulières avec CDV depuis mi-Décembre 2023 pour accompagner au mieux la transition.

Co-accréditation PSL de CDV jusqu'au 31/12/2024.

Le maintien de la co-accréditation PSL de CDV pour le prochain quinquennal a été demandée dans le dossier HCERES de CDV suite aux discussions entre l'institut Curie, PSL et SU ayant eu lieu entre l'été 2022 et le printemps 2023.

Evaluation HCERES

Visite le 16/11/2023: 1h d'entretien avec la direction, des représentantes de l'équipe pédago et du conseil ainsi que Deshmuk Gopaul pour le graduate office de Pasteur.
1h d'entretien avec des représentantes et représentants des doctorantes et des doctorants.

Très bon ressenti et très bon contact. La présidente était très positive sur le document écrit et sur les dispositions prises depuis la précédente évaluation.

Les points les plus discutés:

- **Cadrage et suivi des formations.** ADUM nous a fait progresser mais il faudra surement réfléchir à mieux nous inscrire dans **le cadre RNCP** pour le prochain contrat (en concertation avec le DFC de SU et son équivalent à PSL).
- **Suivi de l'orientation professionnelle.** Cet aspect est totalement délégué au collège doctoral mais le comité nous a enjoint à œuvrer pour harmoniser le suivi entre SU et PSL. (<https://ed515.sorbonne-universite.fr/insertion-professionnelle>)
- **Formation des directions de thèse,** pas assez documentée actuellement et sans doute insuffisante.

Formation des directions de thèse

Réflexion nationale:

Au niveau du ministère sur une révision de l'HDR (cycle de formations obligatoires?)

Au niveau du RNCD sur les moyens d'incitation et de sensibilisation

Au niveau local:

Collège doctoral SU: demande récurrente des représentants étudiants.

Elargir l'offre de formation, inciter plutôt qu'obliger.

ED CDV: idem. Faire un recensement des collègues ayant suivi une ou plusieurs formations.

Quelle(s) formation(s)?

Formation à l'encadrement doctoral (disponibles via votre compte ADUM à SU et à PSL)

Prévention des risques psycho-sociaux

Sensibilisation aux problématiques de harcèlements moral et sexiste (représentation théâtrale interactive sur le sujet à SU, nombreuses initiatives à l'échelle des instituts)

Autorisation Exceptionnelle d'encadrement sans HDR

- Décision prise par la présidence d'établissement sur proposition de la direction de l'ED
- A SU, dispositif **réservé aux récipiendaires d'ATIP/Avenir, ANR JC ou ERC starting grant**
- **Temporaire**, pour une durée de trois ans ou jusqu'à la soutenance du premier doctorant.
Ne peut pas être reconduite ensuite
- **Engagement** à suivre la formation à l'encadrement doctoral et à **passer l'HDR** avant ou juste après la soutenance du premier doctorant
- Dispositif **exceptionnel** (3 en 3 ans à CDV), la pratique la plus courante étant de co-encadrer sa première thèse avec un ou une collègue plus expérimenté(e)
- Les CPJ ne sont pour l'instant pas éligibles à ce dispositif

Renouvellement des représentant(e)s étudiant(e)s

Depuis 2020 les représentantes et représentants ont quasi toutes le même « age » et sont renouvelé(e)s en une seule fois et pour 3 ans.

Problème pour le passage de témoin et le brassage (certaines promos ne peuvent se présenter).

Proposition de l'équipe actuelle: renouveler 2 membres/4 en 2024 afin d'introduire un décalage de promo. Les deux « anciens » pourraient continuer à participer aux actions en tant que suppléant(e)s.

Un appel à candidatures va être lancé pour 2 places, n'hésitez pas à sensibiliser vos 1A!

Merci de votre attention